

講習修了証 再交付・書替申請書

◎ 再交付または書替を申請する講習名に✓を付けて下さい。

【技能講習】

- 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者(第2種酸素欠乏危険作業主任者を含む)
 特定化学物質及び四アルキル鉛等作業主任者 有機溶剤作業主任者
 乾燥設備作業主任者 鉛 作業主任者 石綿作業主任者
 プレス機械作業主任者 特定化学物質等作業主任者

【その他の教育講習】

- 粉じん作業特別教育(～H23.11) 安全衛生推進者養成
 安全管理者選任時研修 衛生推進者養成 _____

再交付 または書替	再交付 ・ 書 替		
理由	(理由)		
フリガナ	書替の場合は旧氏名をご記入ください		
氏 名			
生年月日	昭和 平成	年	月 日
旧姓を使用した氏名及び通称の併記を希望する場合は下記にご記入ください。			
併記を希望する			
<input type="checkbox"/>	旧姓を使用した氏名		
<input type="checkbox"/>	通称		
連絡先 電話番号	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先		
現住所	〒		
修了証番号	交付年月日	昭和 平成 令和	年 月 日
令和 年 月 日			
申請者氏名 _____ (印) 一般社団法人 香川労働基準協会長 殿			

【写真貼付欄】
 顔写真(撮影
 6ヶ月以内)の
 裏面に氏名を
 記入のうえ、
 貼付けて提出。
 サイズ3.0cm×3.0
 2.4cm
 写真は技能講習の
 申請者のみ必要

≪委 任 欄≫ (代理人が手続きする場合に記入してください。)
 修了証の交付手続きを次の者に委任します 令和 年 月 日
 申請者本人の自筆署名 _____
 代理人氏名 _____ 代理人電話番号 _____
 _____ (印) () —

※記入された氏名・生年月日等の個人情報は本申込みの目的以外は使用いたしません。

【当協会記入欄】

受付年月日	交付種類	交付方法	本人確認	再交付年月日	専務理事	総務部長			
	再交付 書 替	窓口 郵送							