

DVD貸出申請書

年 月 日

一般社団法人香川労働基準協会長 殿

下記のDVDの貸し出しを申請します。
 なお、貸し出しに当たっては、注意事項を厳守します。

貸出DVD		No.	タイトル	所有支部
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
貸出希望期間		年 月 日 ~ 年 月 日		
会員情報	所属支部	香川労働基準協会()支部		会員番号
	フリガナ 事業場名			
	住所	〒		
	電話		FAX	
申請者職氏名		所属部署・職名		氏名

*** 注意事項**

1. 貸出は1回1週間以内で、5枚までとする。
 申請には、申請書及び本人確認書類(免許証、社員証、保険証、名刺等)を提出する。
2. 他支部が所有するDVDの貸出し及び返却は、所属支部を経由すること。
 送料が発生する場合、その送料は申請者負担とする。
3. 貸出DVDは第三者にまた貸してはならない。
4. 貸出DVDを亡失あるいは破損した場合は、同等の物を代納するか相当する代償をしなければならぬ。
5. 貸出DVDは複製・改変等をしてはならない。

【事務局記入欄】

本人確認	<input type="checkbox"/> 免許証	<input type="checkbox"/> 社員証	<input type="checkbox"/> 保険証	
	<input type="checkbox"/> 名刺	<input type="checkbox"/> その他	()	
<input type="checkbox"/> 所有支部	貸出日		返却日	
<input type="checkbox"/> 経由支部	貸出依頼日		受領日	
	貸出日		返却日	
	返却発送日		備考	